



Родительское собрание
группа
«ЦВETИК – СЕМИЦВETИК»

октябрь
2022



*Вас
приветствует
ГРУППА № 10
«ЦВЕТИК – СЕМИЦВЕТИК»*

*ЛЕТИ, ЛЕТИ, ЛЕПЕСТОК,
ЧЕРЕЗ ЗАПАД НА ВОСТОК,
ЧЕРЕЗ СЕВЕР, ЧЕРЕЗ ЮГ,
ВОЗВРАЩАЙСЯ, СДЕЛАВ КРУГ.
ЛИШЬ КОСНЕШЬСЯ ТЫ ЗЕМЛИ –
БЫТЬ В ДЕТСКОМ САДИКЕ №61
В ГРУППЕ «ЦВЕТИК-СЕМИЦВЕТИК» ВЕЛИ!*





Добро пожаловать!

Уважаемые родители, за последнее время мир сильно изменился, внеся в наш привычный ритм жизни свои правки.

Поэтому наше первое собрание в группе «Цветик-семицветик» пройдет в формате презентации. Мы рассмотрим наиболее важные моменты.

Надеемся, такой способ взаимодействия поможет нам познакомиться чуть ближе и наладить наши партнерские взаимоотношения для дальнейшего воспитания, развития, обучения ваших детей. Ведь они самая главная причина нашей встречи, пусть и в таком непривычном формате

*Администрация детского сада № 61
«Золотой кораблик»*



Заведующий ГБДОУ Лосевская Елена Борисовна

Осуществляет руководство образовательным учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, уставом образовательного учреждения. Обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно хозяйственную (производственную) работу образовательного учреждения. Обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта.

Администрация детского сада № 61 «Золотой кораблик»



**Старший
воспитатель**

**Куреева Сария Касимовна
Алексеевна**

**Старший
воспитатель**

Зверева Татьяна

Основные направления в деятельности старшего воспитателя, направленные на повышение качества образовательного процесса Старший воспитатель:

1. Осуществляет планирование работы ДОО совместно с заведующим.
2. Проводит мониторинг деятельности дошкольного учреждения.
3. Осуществляет организацию воспитательно-образовательного процесса.
4. Проводит разнообразную работу с коллективом.
5. Осуществляет контроль за работой педагогов.
6. Взаимодействует с родителями (законными представителями).
7. Подготавливает информацию для стендов, папок-передвижек, посвященных воспитанию и обучению.
8. Налаживает контакты с социокультурными учреждениями.
9. Создает предметно-развивающую среду



С вашими детьми работают:

Воспитатель:

Полякова Светлана Валентиновна

Воспитатель:

Ветрова Татьяна Анатольевна

Помощник воспитателя:

Николаева Мария Анатольевна

Наше сердце переполняется трепетным ожиданием встречи с детьми, которых нам доверили родители и охватывает неопределенное смутное состояние волнения и радости. Мы будем каждый день удивляться их непосредственности и сообразительности, открывать для себя их индивидуальные черты характера, подбирать ключик к каждому из них.



С вашими детьми работают:

***Музыкальный руководитель-
Панова Марина Владимировна***

***Инструктор по физической
культуре***

Кокорин Евгений Альбертович



Повестка собрания!

- 1. Давайте познакомимся*
- 2. Важные вопросы*
- 3. Наши цели и задачи*
- 4. В детский сад нельзя!*
- 5. Наши дни рождения!*
- 6. Коротко о разном!*
- 7. Коротко о важном!*



Важные вопросы

Уважаемые родители !

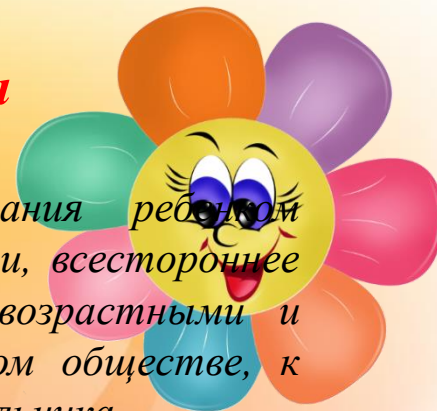
Если у вас возникают вопросы , но нет возможности обсудить их лично с педагогами. Или вы хотите обратиться к специалистам, а также администрации детского сада для вас доступен «Журнал обратной связи». Он находится в раздевалке группы.

В своей работе мы руководствуемся двумя основными документами (Рабочая программа и Программа воспитания) прописанными в соответствии с :



- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ;*
 - Федеральным Законом «О внесении изменений в федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31 июля 2020 года № 304 - ФЗ;*
 - «Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1155 от 17.10.2013;*
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;*
 - Устав ГБДОУ детского сада № 61 Приморского района Санкт-Петербурга.*
- Парциальные программы*
- «Первые шаги» Г.Т. Алифановой «Петербурговедение»*
 - «Азбука общения» Л.М. Шипицина; О.В. Защринская, О.В. Зацепина, А.П. Воронова.*

Цели и задачи реализации Программы



Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Задачи:

1. Забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном развитии каждого ребенка.

2. Создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству.

3. Максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса.

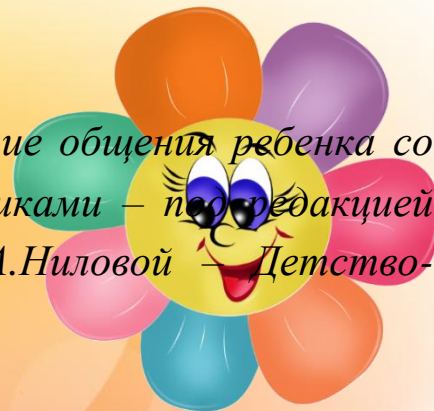
4. Творческая организация (креативность) воспитательно-образовательного процесса.

5. Вариативность использования образовательного материала, позволяющего развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка.

6. Уважительное отношение к результатам детского творчества.

7. Единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи.

«Азбука общения» - парциальная образовательная программа на развитие общения ребенка со взрослыми и сверстниками развитие общения со взрослыми и сверстниками – под редакцией Л.М.Шипициной, О.В.Защиринской, О.В.Зацепиной, А.П.Вороновой, Т.А.Ниловой – Детство-Пресс, 2010 г.



Цели:

- *дать детям представление об искусстве человеческих взаимоотношений;*
- *формировать эмоционально-мотивационные установки на отношение к себе, окружающим, сверстникам и взрослым людям;*
- *приобретение навыков, умений и опыта, необходимых для адекватного поведения в обществе, способствующего наилучшему развитию личности ребенка и подготовке его к жизни.*

Основные задачи:

- *развитие общения со взрослыми и сверстниками;*
- *воспитание интереса к окружающим людям, развитие чувства понимания и потребности в общении;*
- *развитие у детей навыков общения в различных ситуациях со сверстниками, педагогами и другими окружающими людьми с ориентацией на метод сопереживания;*
- *выработка у детей положительных черт характера, способствующих лучшему взаимопониманию в процессе общения;*
- *коррекция у детей нежелательных черт характера и поведения;*
- *обучение детей речевым средствам общения.*

«Первые шаги» - парциальная образовательная программа воспитание юного петербуржца под редакцией Г. Т. Алифанова.

Цели:

воспитание любви к родному городу, гордость:я -петербуржец;
пробуждение познавательного интереса к городу, восхищение им;
формирование начальных знаний о родном городе.

Задачи:

Знать:

1. Имя, фамилию, свой возраст.
2. Как зовут маму, папу(имя, отчество).
3. Свой адрес.
4. Свой возраст.
5. В каком городе ты живешь.
6. Назначение домов.
7. Соответствие архитектуры.
8. Дом, машина – создание человека.
9. Название центральной улицы своего района.
10. Название главной реки П.Соблюдение правил уличного движения.

Уметь:

1. Соблюдать к-г навыки.
2. Рассматривать разные примеры доброты, положительные качества литературных героев.
3. Оказывать помощь пожилым людям.
4. 4.Формирование культуры поведения

Беседы:

Какие игры ты любишь? С кем вместе любишь играть, Успокоил ли ты своего друга, если он горчен,
Как тебя зовут, Сколько тебе лет, Где ты живешь(адрес),
Зачем нужны глаза, ресницы, уши, сердце, ноги, желудок.
Как ты дышишь, Зачем человеку зубы, Как нужно вести себя в кабинете у зубного врача.





В детский сад нельзя!

Чтобы избежать случаев травматизма, родителям каждый день необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), Просим не давать ребенку в детский сад жевательную резинку, лакомства.

Приносите с собой хорошее настроение, позитивный настрой. И конечно поделки на конкурсы и выставки))))

Уважаемые родители!



В нашей группе мы поздравляем детей с днем рождения . Водим «Каравай», говорим приятные слова и пожелания, надеваем колпачки.

Приносить угощение нельзя – любая еда и напитки запрещены!

Если вы все же хотите устроить более яркий праздник , можно принести: Мыльные пузыри, шарики, мелки, книгу и т.д. Что-то , чем можно создать радостное настроение у всей группы. И порадовать детей от имени именинника.

Ведь это можно сделать не только при помощи угощения!

Коротко о разном



1. Родители должны передавать детей лично воспитателю. Нельзя без ведома воспитателя забирать детей из детского сада, а также поручать это детям и подросткам в возрасте **до 18 лет**, лицам в нетрезвом состоянии.

2. О невозможности прихода ребенка в детский сад по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ДООУ (телефон медицинского кабинета **348-24-15**), или воспитателю.

3. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней, должен иметь справку от врача.

4. Перед тем как вести ребенка в детский сад, проверьте, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследите, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться.

5. Уважаемые родители, приводите ребенка в детский сад здоровым и информируйте воспитателя о каких-либо изменениях в состоянии здоровья ребенка дома.

6. Приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви; иметь: сменную обувь, сменную одежду, расческу, спортивную обувь, панамку (в теплый период года).

7. Спорные и конфликтные ситуации с воспитателями и другими родителями разрешать в отсутствие детей с администрацией сада.

8. Оплачивать квитанции **до 20 числа**, текущего месяца.

Спасибо за понимание!

Коротко о важном

Ознакомьтесь пожалуйста с документами:

на сайте по ссылке <http://xn--61-6kcpbe8fh.xn--p1ai/svedeniya-ob-obrazovatelnoj-organizatsii/dokumenty>



Распоряжение от 30.10.2013 №2524 « Об утверждении методических рекомендаций « О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»

ПРАВИЛА ДЕТСКОГО САДА

*Родители не должны нарушать основные режимные моменты группы и приводить ребенка не позднее **8 час. 15 мин.**, забирать ребенка из детского сада до **19.00**.*

*(см.п.2.13 Правила внутреннего распорядка для обучающихся(воспитанников). Если вам нужно прийти позже **08.30** (посещение врача, семейные обстоятельства, вы пишете на имя заведующего заявление.(образец в группе).*

*Забирает ребенка родитель (законный представитель),если забирают родственники, то только по доверенности от родителей с ксерокопией паспорта (образец в группе), доверенность обновляется **каждый учебный год**).*

*Лицам младше **18 лет** ребенка забирать нельзя!*

Родители(законные представители)обязаны приводить ребенка в ГБДОУ здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

Спасибо за понимание!